



GRANTOVÝ PROGRAM ŠARIŠ ĽUĎOM 2022

ŠTATÚT

Vyhlasovateľom grantového programu Šariš ľuďom je Komunitná nadácia Veľký Šariš so sídlom Námestie sv. Jakuba 26, 082 21 Veľký Šariš pod záštitou spoločnosti Plzeňský Prazdroj Slovensko, a.s., so sídlom Pivovarská 9, 082 21 Veľký Šariš, IČO: 31648479 (ďalej len ako „Pivovar Šariš“).

Popis grantového programu Šariš ľuďom

1. Kto môže požiadať o príspevok z grantového programu Šariš ľuďom:

Príspevok môže byť poskytnutý slovenským mimovládny subjektom registrovaným Ministerstvom vnútra SR, s výnimkou politických strán:

- nadáciám (registrované na základe zákona č. 34/2002 Z. z o nadáciách)
- neinvestičným fondom (registrované na základe zákona NR SR č. 147/1997 Z. z.)
- neziskovým organizáciám (registrované na základe zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení)
- občianskym združeniam (registrované na základe zákona č. 83/1990 Zb.)

2. Na aký projekt možno získať príspevok:

Grantový program Šariš ľuďom 2022 sa zameriava na pomoc komunitám v regióne Prešovského kraja prostredníctvom projektov, ktoré:

- podporujú udržateľnosť a ochranu životného prostredia na miestach, ktoré obyvatelia kraja využívajú na aktívny odpočinok
- prispievajú k obnove turistických atrakcií, ktoré sú významnými symbolmi regiónu a zároveň miestom stretávania sa ľudí
- prispievajú k tvorbe, obnove alebo oživeniu ekologicky hodnotných lokalít a trás v regióne
- prispievajú k ochrane životného prostredia.

Príkladmi podporovaných projektov môžu byť:

- revitalizácia prírodného prostredia
- revitalizácia a oživenie verejných priestorov s významom pre miestnu komunitu
- rekonštrukcia alebo vybudovanie nových cyklotrás a rozvoj služieb v oblasti cykloturistiky
- starostlivosť o regionálnu jedinečnosť

Všetky projekty musia napĺňať kritérium verejnoprospešného účelu a cieľiť na osoby staršie ako 18 rokov.

Projekty, ktoré získajú grantový príspevok navrhne grantová komisia programu Šariš ľuďom, zložená zo zástupcov Pivovaru Šariš, členov správnej rady Komunitnej nadácie Veľký Šariš a lokálnych odborníkov v oblasti regionálneho rozvoja. Podporené projekty budú schválené Správnou radou Komunitnej nadácie Veľký Šariš.

Organizácie majú na realizáciu projektov 12 mesiace od podpisu darovacej zmluvy. Projekty musia byť realizované v rámci obcí a miest nachádzajúcich sa v Prešovskom kraji.

3. Ako požiadať o príspevok:

1. Vyplňte formulár žiadosti o príspevok. Formulár žiadosti si môžu záujemcovia vyzdvihnúť v Komunitnej nadácii Veľký Šariš, Nám. sv. Jakuba 26, 082 21 Veľký Šariš alebo stiahnuť na stránke www.sarisludom.sk.
2. Priložte kópiu dokladu o pridelení identifikačného čísla (povinná príloha ku žiadosti).
3. Priložte ďalšie relevantné doklady identifikujúce žiadateľa, ako sú kópia štatútu, stanov organizácie, zriaďovacia listina.
4. K žiadosti o príspevok priložte ďalšie dokumenty, odporúčania a materiály vzťahujúce sa k projektu.
5. Žiadosť o príspevok musí byť podpísaná. Projekt v obálke, označenej ŠARIŠ ĽUĎOM, doručte v období od 5.9.2022 do 14.10.2022 na adresu Komunitná nadácia Veľký Šariš, Nám. Sv. Jakuba 26, 082 21 Veľký Šariš. Podpísanú žiadosť je možné zaslať e-mailom na adresu komunitna@gmail.com, do predmetu e-mailu uveďte Šariš ľuďom.
6. Žiadosť o poskytnutie príspevku môže byť z výberového procesu vylúčená v prípade, že nebola kompletná alebo ak projektu chýbajú informácie potrebné na jeho vecné posúdenie.

4. Výška príspevku

Celkové finančné prostriedky v programe **ŠARIŠ ĽUĎOM 2022** určené na prerozdelenie na projekty, ktoré sa budú realizovať v období 12 mesiacov od podpisu darovacej zmluvy vo výške 16 000 EUR. O pridelení finančných prostriedkov rozhoduje Správna rada Komunitnej nadácie Veľký Šariš.

5. Medializácia projektov

Podporené projekty budú zverejnené na www.sarisludom.sk a na www.komunitna-velkysaris.sk do 21.11.2022.

Príjemca je povinný dodržiavať pravidlá publicity programu. Zaväzuje sa:

- poskytnúť vyhlasovateľovi fotografie projektu, čím súhlasí s ich použitím či už v podobe hmotnej či digitalizovanej (nehmotnej) na marketingové účely spoločnosti Plzeňský Prazdroj Slovensko, a.s. V prípade, že to bude Vyhlasovateľ požadovať, bude súčasťou materiálu tiež riadne vyplnený Súhlas so spracovaním fotografie / záznamu všetkých zobrazených osôb.

- po vzájomnej dohode poskytnúť súčinnosť pri propagácii vybraných projektov
- pri verejných podujatiach a na výstupoch z projektu v tlačenej alebo elektronickej podobe uvádzať vetu: "Tento projekt bol podporený z grantového programu Šariš ľuďom"
- informovať Vyhlasovateľa o všetkých plánovaných akciách pre verejnosť formou zasielania pozvánok na aktuálny e-mail programu zverejnený v štatúte.

Odoslaním žiadosti Prijemca súhlasí so zaradením projektu do hlasovania verejnosti.

6. Ďalšie informácie a konzultácie

Ďalšie informácie o programe **ŠARIŠ ĽUĎOM 2022**, ako aj poradenstvo pri príprave projektov poskytne Ľubica Horánska, projektová manažérka, na e-mailovej adrese info@komunitna-velkysaris.sk alebo Štefánia Lenzová, správkyňa Komunitnej nadácie Veľký Šariš, e-mail: komunitna@gmail.com, telefónne číslo : 0907/920 594. Komunitná nadácia sídli v zrekonštruovanej budove starej školy vo Veľkom Šariši, Nám. sv. Jakuba 26, 082 21 Veľký Šariš, webová adresa: www.komunitna-velkysaris.sk.

7. Kritériá posudzovania projektov

A. Cieľ projektu a prostriedky na jeho dosiahnutie

- jasne formulovaná téma projektu, cieľ projektu a prostriedky na dosiahnutie cieľa
- súlad projektu so zameraním grantového programu ŠARIŠ ĽUĎOM a jeho prínos

B. Obsahové a formálne spracovanie

- zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť
- logické zdôvodnenie cieľa projektu a prostriedkov stanovených na jeho dosiahnutie
- jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi a časovým harmonogramom.

C. Finančná stránka

- primeranosť, hospodárnosť, zdôvodniteľnosť a overiteľnosť rozpočtu
- primeranosť administratívnych nákladov k celkovým nákladom projektu
- schopnosť organizácie dokončiť projekt po prípadnom vyčerpaní príspevku z programu ŠARIŠ ĽUĎOM, tzn. že projekt bude podporovaný z viacerých zdrojov

D. Schopnosť realizácie

- doterajšie skúsenosti
- odborné predpoklady žiadateľa
- prezentácia úspešne zrealizovaných projektov.

8. Návod na vyplnenie formulára „Žiadosť o príspevok“

Vyplňte formulár žiadosti o príspevok a zostavte rozpočet projektu

Pri zostavovaní rozpočtu podrobne rozpíšte náklady do jednotlivých oddielov:

- v časti „osobné náklady“ uveďte platy jednotlivých pracovníkov projektu vrátane rozsahu úväzku a čiastky na sociálne a zdravotné poistenie,
- v časti „materiálové náklady“ rozpíšte jednotlivé položky napr. kancelárske potreby, technické vybavenie, uveďte presnú špecifikáciu zariadenia a počet kusov,
- v časti „nemateriálové náklady“ rozpíšte položky ako nájomné, cestovné, poštovné, telefón, tlač materiálov, inzercia apod.

Vypracujte popis projektu podľa nasledujúceho návodu:

- stručne predstavte svoju organizáciu a jej ciele,
- charakterizujte predmet projektu,
- stanovte cieľ, ktorý chcete dosiahnuť, prostriedky na jeho dosiahnutie a zdôvodnite, prečo ste si vybrali tento cieľ a tieto prostriedky,
- uveďte, čo bude výsledkom projektu, uveďte odhadovaný počet osôb, na ktoré bude mať projekt dopad,
- charakterizujte cieľovú skupinu, popíšte komu projekt prinesie osôh, čo sa podľa vášho názoru realizáciou projektu zmení alebo zlepší,
- popíšte očakávaný dopad Vášho projektu, čo chcete týmto projektom zmeniť,
- vypracujte časový a realizačný plán, stanovte rozpis činností a zodpovedné osoby za plnenie úloh spojených s realizáciou projektu,
- popíšte, či a ako budú do projektu zapojení dobrovoľníci a akú dobrovoľnícku pomoc by ste privítali
- popíšte, ako plánujete zabezpečiť prípadné pokračovanie projektu po vyčerpaní príspevku z programu ŠARIŠ ĽUĎOM.

Priložte povinné prílohy k žiadosti:

1. Kópia dokladu o pridelení identifikačného čísla organizácie
2. Kópia stanov / štatútu / zriaďovacej listiny organizácie
3. Potvrdenia o vedení bankového účtu organizácie alebo výpis účtu vedeného na organizáciu nie starší ako 3 mesiace.
4. Ak si to vyžaduje charakter projektu, povolenie príslušného úradu / majiteľa nehnuteľnosti, kde sa projekt bude realizovať.
5. Fotografia, ktorá sa viaže k realizácii projektu.

9. Harmonogram programu

| | |
|--|-------------------------|
| Otvorenie grantovej výzvy | 5.9.2022 |
| Uzávierka predkladania projektov | 14.10.2022 |
| Zverejnenie výsledkov | 21.11.2022 |
| Stretnutie s organizáciami, podpisovanie zmlúv | 28.11. – 9.12.2022 |
| Realizácia projektov | 01.12.2022 – 30.11.2023 |